УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 г. №\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Инженер по лесопользованию, лесовосстановлению,**

**охране и защите лесов**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

Содержание

[I. Общие сведения 1](#_Toc147590650)

[II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 2](#_Toc147590651)

[III. Характеристика обобщенных трудовых функций 3](#_Toc147590652)

[3.1. Обобщенная трудовая функция «Оперативное управление работами в сфере рационального использования лесов» 3](#_Toc147590653)

[3.2. Обобщенная трудовая функция «Оперативное управление работами в сфере восстановления лесов» 7](#_Toc147590654)

[3.3. Обобщенная трудовая функция «Оперативное управление работами в сфере охраны и защиты лесов» 13](#_Toc147590655)

[IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 19](#_Toc147590656)

# I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация и контроль использования, восстановления, охраны и защиты лесов |  | 14.012 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Организация многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения экологических, экономических и социальных потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, их функциях и полезностях |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2132 | Специалисты в области сельского, лесного и рыбного хозяйства | - | - |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 02.10 | Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

# II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Оперативное управление работами в сфере рационального использования лесов | 6 | Подготовка и ведение документации для осуществления использования лесов  | A/01.6. | 6 |
| Организация и контроль выполнения правил всех видов использования лесов | A/02.6. |
| Контроль исполнения условий договоров и соглашений по использованию лесов | A/03.6. |
| Контроль исполнения лесного законодательства Российский Федерации в области использования лесов | A/04.6. |
| Разработка мероприятий по повышению эффективности лесохозяйственного производства и использования лесов | A/05.6. |
| В | Оперативное управление работами в сфере восстановления лесов | 6 | Планирование, организация и контроль проведения лесовосстановительных работ | В/01.6. | 6 |
| Контроль работ по лесосеменному делу | В/02.6. |
| Подготовка и ведение документации, разработка мероприятий по повышению эффективности лесовосстановительных работ | В/03.6. |
| С | Оперативное управление работами в сфере охраны и защиты лесов | 6 | Организация контроля выполнения работ в области охраны и защиты леса | С/01.6. | 6 |
| Контроль правил пожарной безопасности при разных видах использования лесов | С/02.6. |
| Организация разъясни­тельной и воспитательной работы среди населения | С/03.6. |
| Подготовка и ведение документации, разработка мероприятий по профилактике всех видов защиты леса от нарушений, пожаров, вредителей и иных вредных факторов | С/04.6. |

# III. Характеристика обобщенных трудовых функций

## 3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оперативное управление работами в сфере рационального использования лесов | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по лесосырьевым ресурсамИнженер по лесопользованию[[3]](#endnote-3)Инженер по лесопользованию II категорииИнженер по лесопользованию I категории |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатили Высшее образование - магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в должности Инженер по лесопользованию для Инженера по лесопользованию II категории при наличии бакалавриатаНе менее одного года в должности Инженер по лесопользованию для Инженера по лесопользованию II категории при наличии магистратурыНе менее пяти лет работы по более низкой категории для Инженера по лесопользованию I категории при наличии бакалавриата Не менее трех лет работы по более низкой категории для Инженера по лесопользованию I категории при наличии магистратуры |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров[[4]](#endnote-4)Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда[[5]](#endnote-5) |
| Другие характеристики | Допускается получение образования путем профессиональной переподготовки на базе бакалавриата |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2132 | Специалисты в области сельского, лесного и рыбного хозяйства |
| ОКПДТР[[6]](#endnote-6) | 22597 | Инженер по лесосырьевым ресурсам |
| ОКСО[[7]](#endnote-7) | 4.35.03.01 | Лесное дело |
| 4.35.04.01 | Лесное дело |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка и ведение документации для осуществления использования лесов | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка и ведение первичной и технической документации, установленной статистической и ведомственной отчетности по лесопользованию |
| Подготовка и оформление материалов, внесение информации в государственный лесной реестр и информационные системы  |
| Ведение документации по аренде участков лесного фонда, отводу и отпуску лесосечного фонда, аукционов и договоров по сделкам с древесиной |
| Подготовка проектов документов на право использования лесов и лесных ресурсов |
| Оформление документации по всем видам использования лесов и лесных ресурсов |
| Контроль внесения информации в государственный лесной реестр и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней |
| Составление отчетов, аналитических записок, справок, заключений по вопросам лесопользования |
| Формирование банка данных по всем видам лесопользования |
| Необходимые умения | Вести деловую переписку по вопросам использования лесов и лесных ресурсов |
| Осуществлять бумажный и электронный документооборот в области использования леса и лесных ресурсов |
| Пользоваться автоматизированной информационной системой учета древесины и сделок с ней |
| Анализировать информацию государственного лесного реестра на предмет ее достоверности и актуальности |
| Оформлять материалы, готовить данные для внесения документированной информации в государственный лесной реестр, вносить необходимые изменения |
| Подготавливать запросы, отчеты, аналитические справки по запросу в области лесопользования, данных автоматизированных информационных систем, государственного лесного реестра |
| Формировать и вести банки данных по всем видам лесопользования |
| Необходимые знания | Виды, формы и сроки использования лесов и лесных ресурсов |
| Нормативно-правовые документы в области лесопользования, работы с автоматизированными информационными системами и государственным лесным реестром |
| Форма и порядок работы с государственным лесным реестром |
| Порядок ведения электронного документооборота и использования электронной подписи |
| Форма, сроки и порядок предоставления статистической отраслевой отчетности, отчетности органам государственной власти в области лесных отношений |
| Перечень размещаемой информации и порядок работы с автоматизированными информационными системами  |
| Регламент предоставления услуг в области использования лесов и лесных ресурсов |
| Требования нормативных правовых актов и порядок проведения процедур и проектов освоения лесов |
| Правила и нормы делового общения, ведения переговоров |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация и контроль выполнения правил всех видов использования лесов | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование документов по подготовке участков лесного фонда для предоставления в пользование |
| Техническое обследование лесных участков и оформление необходимого пакета документов |
| Планирование и подготовка лесосечного фонда к рубке |
| Анализ и систематизация данных по лесосечному фонду, выполнению намеченных лесоустройством мероприятий по всем видам использования лесов |
| Организация выполнения работ по всем видам использования лесов: рубки лесных насаждений, ухода за лесом, заготовки второстепенных лесных материалов  |
| Прием и проверка документации по всем видам использования лесов |
| Проверка качества материалов по отводу лесосек |
| Расчет ежегодного объема заготовки древесины |
| Контроль использования ежегодного объема заготовки древесины и второстепенных лесных материалов (живицы, технического сырья) |
| Контроль использования лесов по договорам купли-продажи, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование |
| Контроль рационального использования лесных ресурсов и целевого использования древесины |
| Учет заготовленных лесоматериалов по данным фактической заготовки |
| Учет выполнения лесохозяйственных работ, контроль соответствия выполненных объемов плановым |
| Ведение государственного лесного реестра, переучёт лесного фонда, проверка лесных деклараций, таксационных описаний лесосек  |
| Необходимые умения | Составлять проекты документов, проверять комплектность, обрабатывать и регистрировать документацию по использованию лесов и лесных ресурсов |
| Работать с картографическими материалами |
| Проверять комплектность отчетов об использовании лесов, включая материалы дистанционного зондирования (в том числе аэрокосмической съемки, аэрофотосъемки), фото- и видеофиксации |
| Осуществлять организацию отвода лесосек для проведения рубок ухода за лесами |
| Рассчитывать ежегодный объем заготовки древесины |
| Устанавливать лесоводственные требования при заготовке древесины с учетом региональных условий и конкретных особенностей лесных участков |
| Определять ежегодный объем лесохозяйственных мероприятий по договорам аренды лесных участков с целью заготовки древесины |
| Проводить проверку достоверности отчетов об использовании лесов |
| Оценивать состояние лесных участков в части, касающейся их пригодности для дальнейшего ведения лесного хозяйства |
| Определять соответствие характеристик лесных участков проектам освоения |
| Исчислять расчетную лесосеку по видам целевого назначения лесов |
| Осуществлять материальную оценку лесосек по натурным данным |
| Рассчитывать выход лесоматериалов с распределением по сортаментам |
| Составлять технологические карты лесосечных работ |
| Выявлять нарушения лесохозяйственных требований |
| Пользоваться системами электронного документооборота |
| Необходимые знания | Нормативно-правовые документы в области лесопользования |
| Требования законодательства субъекта Российской Федерации, определяющего нормативы заготовки древесины и второстепенных лесных ресурсов, права и обязанности пользователя лесных ресурсов, порядок и правила учета древесины |
| Порядок представления и требования к формату документации об использовании лесов, включая лесные декларации |
| Виды и сроки использования лесов |
| Требования лесного законодательства Российской Федерации к отводу и таксации лесосек |
| Технология рубок, связанных с созданием лесной инфраструктуры |
| Требования нормативных правовых актов, регулирующих правила использования лесов по каждому виду использования |
| Порядок исчисления расчетной лесосеки |
| Формы и виды рубок лесных насаждений, их организационно-технические элементы |
| Виды лесосечных работ, порядок и последовательность их проведения |
| Виды разрешенного использования лесных участков |
| Нормы отвода земель для конкретных видов деятельности |
| Требования к составлению технологических карт лесосечных работ |
| Принципы устойчивого лесопользования в практике ведения лесного хозяйства |
| Правила реализации древесины, полученной при разных видах и формах использования лесов |
| Особенности заготовки древесины лицами, относящимися к коренным малочисленным народам, в местах их традиционного проживания и хозяйственной деятельности |
| способы учета древесной и недревесной продукции; особенности таксации недревесной продукции и пищевых лесных ресурсов; теоретические и экономические основы лесоустройства; объекты лесоустройства, цикл и содержание лесоустроительных работ; методы и виды лесоустройства; |
| Правила и нормы делового общения, ведения переговоров |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль исполнения условий договоров и соглашений по использованию лесов | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка, оформление и ведение договорной документации купли-продажи и всем видам использования участков лесного фонда, контроль выполнения договорных обязательств |
| Внесение информации о договорах по разным видам использования лесов и правах пользования в автоматизированную информационную систему  |
| Сбор и обобщение информации по договорам по всем видам использования участков лесного фонда |
| Подготовка документации купли-продажи лесных насаждений, по размещению заказов, проведению аукционов на осуществление мероприятий по использованию лесов |
| Контроль использования лесов по договорам пользования |
| Необходимые умения | Оформлять документацию в рамках договорных отношении по купле-продаже лесных наваждений и всем видам использования лесного фонда |
| Вести реестр договорной документации по всем видам использования лесных участков и купли-продаже лесных насаждений |
| Составлять претензионные письма с требованием об устранении нарушений условий договора и лесного законодательства Российской Федерации |
| Определять размер платы по договору купли-продажи |
| Оформлять техническое задание к государственному контракту |
| Применять понижающие и повышающие коэффициенты при расчете платы по всем видам использования лесов |
| Составлять претензионные письма об устранении нарушений в области лесного законодательства |
| Оформлять проекты договоров купли-продажи с приложениями |
| Оформлять проекты договоров на осуществление лесопользования с приложениями |
| Необходимые знания | Виды, характеристика, порядок заключения, изменения, расторжения договоров на осуществление лесопользования |
| Особенности содержания, заключения, изменения и расторжения договоров купли-продажи лесных насаждений |
| Методы расчета платы за использование лесов |
| Основания для расторжения и изменения договора купли-продажи лесных насаждений, предусмотренные типовым договором |
| Требования нормативных правовых актов, регулирующие порядок подготовки и проведения торгов по продаже права на заключение договоров использования лесов, права предоставления лесных участков в пользование |
| Требования лесного законодательства Российской Федерации, регулирующие порядок подготовки и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений |
| Требования к содержанию аукционной документации |
| Нормы гражданского законодательства РФ в области договорных отношений |
| Требования к содержанию аукционной документации |
| Порядок определения коэффициента, учитывающего расходы на охрану, защиту и воспроизводство лесов |
| Правила и нормы делового общения, ведения переговоров |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль исполнения лесного законодательства Российский Федерации в области использования лесов | Код | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль отвода лесосек и ведения технической документации нижестоящими подразделениями |
| Контроль соблюдения требований рациональной рубки лесного фонда, соблюдения технологии производства лесохозяйственных и лесозаготовительных работ или их перепрофилирования, планов внедрения новой техники и прогрессивной технологии, автоматизации и механизации производства |
| Контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности на работах по лесопользованию |
| Контроль выполнения арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов освоения лесов при их использовании (в том числе проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разрубок и расчисток квартальных просек) |
| Контроль оформления участковыми лесничествами документов и материалов, необходимых для проектирования лесных участков в границах лесничества |
| Проверка проектов освоения лесов и внесенных в них изменений на соответствие требованиям нормативных правовых актов, лесному плану субъекта Российской Федерации и лесохозяйственному регламенту до проведения комиссией органа государственной власти субъекта Российской Федерации государственной экспертизы |
| Проверка правильности заполнения лесных деклараций (заявлений на изменение и дополнение лесных деклараций), таксационных описаний лесосек и материалов отвода от лиц, использующих леса, их соответствия проектам освоения лесов |
| Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления лесных участков в пользование в границах лесничества |
| Необходимые умения | Определять и анализировать таксационные характеристики лесов |
| Оформлять необходимые документы, связанные с проверкой проведения и приемкой работ по использованию лесов |
| Контролировать ежегодный допустимый объем изъятия древесины в границах лесничества |
| Осуществлять выборочную проверку отвода лесосек и таксацию лесных насаждений |
| Организовывать контроль целевого использования древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд  |
| Выявлять нарушения лесохозяйственных требований |
| Организовывать осмотр лесосек на предмет выполнения правил заготовки древесины, правил ухода за лесами, правил пожарной и санитарной безопасности в лесах |
| Организовывать проверку выполнения лесосечных работ на предмет их соответствия технологической карте |
| Выполнять организационные мероприятия по проведению проверок |
| Исчислять размер вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства Российской Федерации |
| Рассматривать претензионные письма об устранении нарушений условий лесопользовательской деятельности |
| Организовывать проверку правильности заполнения лесных деклараций |
| Необходимые знания | Требования лесного законодательства Российской Федерации |
| Правила организации контроля исполнения документов и регламентированные сроки исполнения документов |
| Порядок работы с документами, схемы документооборота |
| Меры по обеспечению сохранности архивных документов |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка мероприятий по повышению эффективности лесохозяйственного производства и использования лесов | Код | A/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ состояния лесосечного фонда и разработка мероприятия по ликвидации выявленных недостатков и их предупреждению |
| Разработка мероприятий по повышению эффективности лесохозяйственного производства, совершенствованию организации труда рабочих, занятых на рубках спелых и перестойных лесных насаждений, рубках ухода за лесом, обеспечение их внедрения |
| Разработка мероприятий по совершенствованию трудовых процессов и операций, выполняемых в процессе производства, систем документооборота и контроля прохождения документов, по применению современных технических средств, с необходимыми расчетами экономической эффективности их внедрения |
| Составление заключений на рационализаторские предложения по совершенствованию технологии и средств механизации на лесозаготовительных работах |
| Разработка мер по совершенствованию освоения лесосечного фонда в целях реализации стратегии организации и достижения наибольшей эффективности производства и повышения качества работы с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники |
| Организация проведения семинаров, конференций по вопросам лесохозяйственного производства и лесопользования |
| Организация работы по проектированию планов освоения лесного фонда, составления технологических карт |
| Составление аналитических записок, справок, заключений по вопросам лесопользования |
| Подготовка предложений по проектам нормативных правовых актов по лесному хозяйству и лесопользованию |
| Составление производственно-финансового плана организации |
| Составление проектов перспективных и текущих планов освоения лесного фонда |
| Необходимые умения | Определять объемы работ по охране, защите и воспроизводству лесов |
| Анализировать текущее и перспективное состояние лесного фонда |
| Планировать выполнение лесохозяйственных мероприятий и оформлять документы на данные виды мероприятий |
| Организовывать разработку мероприятий по повышению эффективности лесохозяйственного производства |
| Подготавливать и проводить презентации по вопросам эффективности лесохозяйственного производства и лесопользования |
| Составлять и анализировать производственно-финансовые планы проведения мероприятий по повышению эффективности лесохозяйственного производства |
| Использовать специализированное программное обеспечение для определения проектных показателей в области лесного хозяйства |
| Составлять и анализировать перспективные и текущие планы освоения лесного фонда |
| Необходимые знания | Требования лесного законодательства Российской Федерации  |
| Экономика, организация производства, труда и управления; достижения науки и опыт передовых отечественных и зарубежных организаций в области технологии и механизации работ по охране и защите леса |
| Дорожные карты и планы стратегического развития в области освоения лесного фонда |
| Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов |
| Правила организации контроля исполнения документов и регламентированные сроки исполнения документов |
| Порядок приемки работ по охране, защите и воспроизводству лесов |
| Порядок работы с документами, схемы документооборота |
| Меры по обеспечению сохранности архивных документов |
| Методы проектирования мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных экономических результатов в использовании лесов |
| Требования нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и порядок его разработки |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

## 3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оперативное управление работами в сфере восстановления лесов | Код | В | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по лесовосстановлениюИнженер по лесовосстановлению II категорииИнженер по лесовосстановлению I категории |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатили Высшее образование - магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в должности Инженер по лесовосстановлению для Инженера по лесовосстановлению II категории при наличии бакалавриатаНе менее одного года в должности Инженер по лесовосстановлению для Инженера по лесовосстановлению II категории при наличии магистратурыНе менее пяти лет работы по более низкой категории для Инженера по лесовосстановлению I категории при наличии бакалавриата Не менее трех лет работы по более низкой категории для Инженера по лесовосстановлению I категории при наличии магистратуры |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотровПрохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда |
| Другие характеристики | Допускается получение образования путем профессиональной переподготовки на базе бакалавриата |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2132 | Специалисты в области сельского, лесного и рыбного хозяйства |
| ОКПДТР | 22593 | Инженер по лесовосстановлению |
| ОКСО | 4.35.03.01 | Лесное дело |
| 4.35.04.01 | Лесное дело |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование, организация и контроль проведения лесовосстановительных работ | Код | В/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование работ в области лесовосстановления и лесоразведения |
| Проверка проектов производства лесных культур и защитных лесонасаждений |
| Контроль агротехнических сроков и качества выполнения лесокультурных работ, работ в лесных питомниках, школах и плантациях |
| Ведение книг учета, реестров лесных культур, лесных питомников |
| Разработка обоснований и технологий выращивания посадочного материала с учетом лесокультурных и экономических параметров |
| Прием отчетов о воспроизводстве лесов, лесоразведении от граждан и юридических лиц, использующих леса, а также осуществляющих мероприятия воспроизводству лесов и лесоразведению |
| Необходимые умения | Организовывать проведение санитарных рубок леса, повреждённых огнём |
| Организовывать проведение проведением лесовосстановительных работ на лесных территориях, пройденных огнём |
| Владеть навыками использования новых технологий по выращиванию стандартного посадочного материала для целей лесокультурного и озеленительного производства |
| Применять технологии выращивания лесных насаждений для сохранения биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем |
| Определять уровни сохранения биологического разнообразия и организация его сохранения |
| Использовать селекционную оценку деревьев и насаждений |
| Разрабатывать технологические схемы создания и выращивания лесных культур |
| Использовать современные методологии, критерии и показатели для изучения лесных экосистем с участием интродуцентов |
| Работать с GPS приборами по ориентированию и определению координат на местности |
| Применять информационные технологии для учёта, обработки, хранения и передачи информации |
| Необходимые знания | Нормативные правовое акты в области лесовосстановления и лесоразведения |
| Технология и механизация лесовосстановительных работ |
| Агротехника, средства механизации лесокультурных работ |
| Виды работ в питомниках, школах, плантациях |
| Порядок создания и эксплуатации лесных питомников |
| Биология древесно-кустарниковых пород |
| Машины и механизмы, используемые для получения посадочного материала, воспроизводства лесов и лесоразведения |
| Технологические энергосберегающие процессы ухода за лесом и особенности рубок ухода в насаждениях различных пород |
| Закономерности лесовозобновления по типам леса и типам вырубок для обоснования рубок, обеспечивающих естественное восстановление главных пород |
| Классические и современные методы производства посадочного материала, включая клональное микроразмножение |
| Особенности селекционного процесса и повышения его результативности на основе технологии молекулярного маркирования |
| Технологические энергосберегающие процессы ухода за лесом и особенности рубок ухода в насаждениях различных пород |
| Пути повышения устойчивости, продуктивности лесов, их природоохранных и оздоровительных функций |
| Производственные технологии создания культур экзотов на объектах лесного хозяйства |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль работ по лесосеменному делу | Код | В/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация создания лесосеменной базы |
| Контроль работ по заготовке, переработке и хранению лесных семян и созданию постоянной лесосеменной базы |
| Организация учета урожая семян, заготовки, приемки, учета и хранения лесосеменного сырья |
| Проведение анализа эффективности формирования лесосеменной базы |
| Необходимые умения | Ставить задачи и контролировать их исполнение в области лесосеменного дела |
| Прогнозировать социально-экономический эффект от реализации целенаправленных мер по развитию лесосеменной базы |
| Определять качества семян и их готовность к посеву |
| Использовать средства и методы информационных технологий для формирования лесосеменной базы |
| Выполнять работы с учетом требований лесосеменного районирования |
| Выделять объекты лесного семеноводства |
| Использовать методы определения качества семенного материала |
| Контролировать качество заготовки, хранения, переработки лесосеменного сырья |
| Разрабатывать проекты отчетной документации по вопросам лесосеменного дела |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области семеноводства |
| Лесосеменное районирование |
| Порядок выделения объектов лесного семеноводства |
| Порядок формирования фондов семян лесных растений |
| Порядок осуществления семенного контроля в отношении семян лесных растений |
| Мероприятия по производству, заготовке, обработке, хранению, реализации, транспортировке и использованию семян лесных растений |
| Виды работ по заготовке и переработке лесных семян |
| Биология семеношения, роста и развития древесных и кустарниковых пород;  |
| Машины и механизмы, используемые для переработки лесосеменного сырья,  |
| Технологии создания объектов лесосеменной базы и ухода за ними |
| Методики прогнозирования и учета урожая семян |
| Технологии заготовки, хранения, переработки лесосеменного сырья |
| Методы определения посевных качеств семян |
| Способы улучшения производственных и экономических характеристик и показателей лесного семеноводства |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка и ведение документации, разработка мероприятий по повышению эффективности лесовосстановительных работ | Код | В/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка и организация мероприятий по повышению продуктивности лесов в соответствии с лесохозяйственными регламентами |
| Составление оперативно-календарных планов лесовосстановительных работ, технической приемки, инвентаризации и обследовании лесных культур |
| Анализ состояния лесных участков, подлежащих лесовосстановлению и лесоразведению |
| Разработка мероприятий по совершенствованию трудовых процессов и операций, выполняемых в процессе лесовосстановления и лесоразведения, систем документооборота и контроля прохождения документов, по применению современных технических средств, с необходимыми расчетами экономической эффективности |
| Составление заключений на рационализаторские предложения по совершенствованию технологии и средств механизации лесовосстановления и лесоразведения |
| Организация проведения семинаров, конференций по вопросам лесовосстановления и лесоразведения |
| Составление аналитических записок, справок, заключений по вопросам лесовосстановления и лесоразведения |
| Формирование отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении |
| Подготовка предложений по проектам нормативных правовых актов по лесному хозяйству и лесовосстановлению |
| Необходимые умения | Планировать лесохозяйственные мероприятия, направленные на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов |
| Использовать специализированное программное обеспечение для определения проектных показателей в области лесного хозяйства |
| Определять требования к проектируемым мероприятиям |
| Определять качество реализации мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению |
| Подготавливать и проводить презентации по вопросам эффективности лесовосстановления и лесоразведения |
| Составлять и анализировать производственно-финансовые планы проведения мероприятий по повышению эффективности лесовосстановления и лесоразведения |
| Использовать специализированное программное обеспечение для определения проектных показателей в области лесовосстановления и лесоразведения |
| Составлять и анализировать перспективные и текущие планы лесовосстановления и лесоразведения |
| Необходимые знания | Требования лесного законодательства Российской Федерации |
| Содержание, порядок формирования и предоставления отчетности о воспроизводстве лесов и лесоразведении |
| Экономика, организация производства, труда и управления; достижения науки и опыт передовых отечественных и зарубежных организаций в области технологии и механизации работ по лесовосстановлению |
| Дорожные карты и планы стратегического развития в области освоения лесного фонда |
| Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению |
| Правила организации контроля исполнения документов и регламентированные сроки исполнения документов |
| Порядок приемки работ по охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению  |
| Порядок работы с документами, схемы документооборота |
| Меры по обеспечению сохранности архивных документов |
| Методы проектирования мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных экономических результатов в лесовосстановлении |
| Возможности офисных пакетов программ, ГИС-технологии при решении прикладных задач |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

## 3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оперативное управление работами в сфере охраны и защиты лесов | Код | C | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по охране и защите лесовИнженер по охране и защите лесов II категорииИнженер по охране и защите лесов I категории |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатилиВысшее образование – магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в должности Инженер по охране и защите лесов для Инженера по охране и защите лесов II категории при наличии бакалавриатаНе менее одного года в должности Инженер по охране и защите лесов для Инженера по охране и защите лесов II категории при наличии магистратурыНе менее пяти лет работы по более низкой категории для Инженера по охране и защите лесов I категории при наличии бакалавриата Не менее трех лет работы по более низкой категории для Инженера по охране и защите лесов I категории при наличии магистратуры |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотровПрохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда |
| Другие характеристики | Допускается получение образования путем профессиональной переподготовки на базе бакалавриата |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2132 | Специалисты в области сельского, лесного и рыбного хозяйства |
| ОКПДТР | 22653 | Инженер по охране и защите лесов |
| ОКСО | 4.35.03.01 | Лесное дело |
| 4.35.04.01 | Лесное дело |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация контроля выполнения работ в области охраны и защиты леса | Код | C/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Работа с первичной документацией о результатах патрулирования лесов в целях охраны от нарушений в области лесного законодательства и по оформлению фактов незаконного использования лесов |
| Осуществление контроля за выполнением лицами, использующими леса, условий заключенных договоров лесными участками, купли-продажи лесных насаждений |
| Организация контроля охраны лесов от пожаров |
| Организация контроля охраны лесов от загрязнения при выполнении работ в рамках использования лесов |
| Организация контроля охраны редких и находящихся под угрозой исчезновения растений |
| Проверка соблюдений правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской, образовательной, рекреационной деятельности  |
| Проверка соблюдения порядка использования лесов для строительства, эксплуатации, реконструкции объектов разного назначения |
| Проверка соблюдения правил проведения лесопатологических обследований и приемка лесозащитных работ |
| Организация выполнения совместных работ по охране леса |
| Организация работ по защите эксплуатационных, резервных, защитных, ценных лесов |
| Проверка соблюдения юридическими и физическими лицами правил санитарной и пожарной безопасности в лесах |
| Необходимые умения | Устанавливать зоны и виды загрязнения лесов |
| Устанавливать и классифицировать редкие или находящиеся под угрозой исчезновения растения |
| Определять роль групп вредителей и заболеваний в формировании состояния древостоев |
| Разбираться в закономерностях развития и взаимосвязей основных компонентов в лесных биогеоценозах |
| Использовать современную аппаратуру и оборудование для выполнения лесозащитных работ в очагах болезней и вредителей |
| Пользоваться методами проведения диагностики в очагах болезней и вредителей с целью определения причин их возникновения |
| Пользоваться техникой учета состояния древесных пород, численности насекомых-вредителей, степени активности заболеваний растений, определять показатели численности и уровни вредоносности различных организмов и абиотических факторов |
| Определять санитарное и лесопатологическое состояние лесонасаждений, давать оценку состояния популяций вредителей и степени развития очагов заболеваний |
| Необходимые знания | Виды и порядок осуществления в лесах научно-исследовательской, образовательной, рекреационной деятельности |
| Организация работы структур в области лесной охраны  |
| Требования и ограничения использования городских лесов |
| Методы оценки экологической и экономической эффективности проведения хозяйственных мероприятий по снижению вредоносности лесопатологических факторов |
| Редкие или находящиеся под угрозой исчезновения растения |
| Виды использования лесов, допустимые к осуществлению в защитных лесах и особо защитных участков лесов |
| Закономерности лесовозобновления по типам леса и типам вырубок для обоснования рубок |
| Влияние природных и антропогенных факторов на состояние и устойчивость лесов |
| Научные основы необходимости проведения лесозащитных мероприятий в лесах |
| Методы определения санитарного и лесопатологического состояния древостоев лесных видов растений |
| Основные факторы, влияющие на динамику численности лесных насекомых-вредителей и степень вредоносности заболеваний |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль правил пожарной безопасности при разных видах использования лесов | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль за соблюдением юридическими и физическими лицами правил пожарной безопасности в лесах |
| Проверка подготовки к пожароопасному периоду |
| Работа с первичной документацией по оформлению фактов возгорания лесных пожаров |
| Организация тушения лесного пожара до прибытия специальных подразделений |
| Предупреждение лесных пожаров |
| Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров |
| Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров |
| Организация доставки людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара |
| Разработка планов тушения на землях лесного фонда |
| Организация мер по недопущению распространения лесного пожара |
| Необходимые умения | Применять меры по предупреждению лесных пожаров |
| Обеспечивать и применять нормативы противопожарного обустройства лесов |
| Осуществлять мероприятия по координации работ, связанных с тушением лесных пожаров |
| Применять меры по созданию резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, транспортных средств и горюче-смазочных материалов |
| Различать лесные пожары по видам и интенсивности |
| Использовать различные методы организации мониторинга, методы предупреждения и ограничения, распространения лесных пожаров, своевременного их обнаружения |
| Принимать оптимальные решения по ликвидации лесных пожаров и устранению их отрицательных последствий  |
| Организовать эффективную работу лесопожарных служб |
| Проектировать противопожарные мероприятия для лесных территорий и лесохозяйственных объектов |
| Необходимые знания | Классы пожарной опасности |
| Особенности структуры лесного фонда, влияющие на пожарную ситуацию в лесу  |
| Меры пожарной безопасности в лесах, в том числе в зависимости от целевого назначения лесов |
| Классификация природной пожарной опасности в лесах |
| Меры противопожарного обустройства лесов |
| Средства предупреждения и тушения лесных пожаров |
| Нормативы противопожарного обустройства лесов |
| Порядок осуществления мониторинга лесов и лесных пожаров |
| Перечень и состав лесопожарных формирований, пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря |
| Форма и порядок разработки сводного плана тушения лесных пожаров |
| Порядок тушения лесных пожаров |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация разъясни­тельной и воспитательной работы среди населения | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оповещение граждан о требованиях и ограничениях пребывания в лесах |
| Консультирование граждан по вопросам их прав и ответственности в части пребывания в лесах, организации лесного отдыха, заготовки и сбору находящихся на них пищевых и недревесных лесных ресурсов, охоты |
| Консультирование граждан по вопросам их прав и ответственности в части заготовки для собственных нужд древесины, живицы, недревесных лесных ресурсов, пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений |
| Консультирование граждан по вопросам их прав и ответственности в части использования лесов для ведения сельского хозяйства, рыболовства для собственных нужд |
| Организация и проведение публичных мероприятий среди населения по вопросам охраны и защиты лесов |
| Необходимые умения | Разрабатывать проекты справочно-информационной и наглядной информации о требованиях пребывания граждан в лесах |
| Разрабатывать презентации, организовывать мероприятия очного и дистанционного формата |
| Вести деловые переговоры |
| Использовать приемы публичного выступления |
| Организовывать и проводить индивидуальные и групповые консультации |
| Необходимые знания | Нормативная правовая документация, регламентирующая требования, порядок и ограничения граждан в лесах |
| Порядок и правила пребывания граждан в лесах |
| Порядок и основания ограничений пребывания граждан в лесах |
| Методы обеспечения санитарной безопасности в лесах |
| Условия и правила ограждения лесных участков |
| Порядок и условия проведения публичных мероприятий по вопросам охраны и защиты леса |
| Правила и нормы делового устного и письменного общения |
| Правила и формы ответов на заявки и вопросы населения |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.3.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка и ведение документации, разработка мероприятий по профилактике всех видов защиты леса от нарушений, пожаров, вредителей и иных вредных факторов | Код | C/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка мероприятий по сохранению лесов в процессе их использования |
| Разработка правил по ограничению пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности |
| Разработка мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров |
| Разработка и организация работ по проведению лесопатологических обследований в целях назначения профилактических и истребительных мероприятий в очагах вредных насекомых и болезней леса |
| Разработка, согласование локальных лесохозяйственных регламентов, правил |
| Разработка и организация работ по лесозащитному районированию |
| Разработка и организация работ по ликвидации очагов вредных организмов |
| Разработка мероприятий по предупреждению возникновения лесных пожаров, в том числе противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров |
| Разработка мероприятий по привлечению добровольных пожарных |
| Ведение статистической документации по охране и защите лесов |
| Формирование отчета о защите лесов |
| Сбор и систематизирование информации по охране и защите лесов |
| Планирование в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов |
| Необходимые умения | Разрабатывать и проводить лесохозяйственные мероприятия, направленные на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов |
| Организовывать применение мер санитарной безопасности в лесах |
| Определять зоны лесопаталогической угрозы |
| Определять требования к проектируемым мероприятиям |
| Исчислять размер вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства Российской Федерации |
| Использовать специализированное программное обеспечение для определения проектных показателей в области лесного хозяйства |
| Определять требования к проектируемым мероприятиям |
| Определять качество реализации мероприятий по охране и защите лесов |
| Подготавливать и проводить презентации по вопросам эффективности охраны и защиты лесов |
| Составлять и анализировать производственно-финансовые планы проведения мероприятий по повышению эффективности охраны и защиты лесов |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны и защиты лесов |
| Меры санитарной безопасности в лесах |
| Порядок лесозащитного районирования |
| Порядок проведения лесопатологического мониторинга и лесопаталогического обследования |
| Меры предупреждения распространения в лесах вредных организмов |
| Меры по ликвидацию очагов вредных организмов в лесах |
| Виды авиационных работ по защите лесов |
| Мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров |
| Принципы лесозащитного районирования |
| Методы проектирования мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных экономических результатов в охране и защите лесов |
| Содержание, порядок формирования и предоставления отчета о защите лесов |
| Правила охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

# IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Совет по профессиональным квалификациям в целлюлозно-бумажной, мебельной и деревообрабатывающей промышленности, город Москва |
| Председатель Лахтиков Юрий Олегович |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | АО «Соликакмскбумпром», город Соликамск, Пермский край |
|  | ГКУ Архангельской области «Каргопольское Лесничество», город Каргополь, Архангельская область |
|  | ГКУ Архангельской области «Шенкурское лесничество», Шенкурский район, Архангельская область |
|  | ЗАО «Лесозавод 25», город Архангельск |
|  | ФАУ ДПО «Всероссийский институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства», город Пушкино, Московская область |
|  | ФГБОУ ВО «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г. Ф. Морозова», город Воронеж |
|  | ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова», город Санкт-Петербург |
|  | ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Приказ Минздравсоцразвития России от 8 августа 2008 г. № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства» (зарегистрирован Минюстом России 25 августа 2008 г., регистрационный № 12161). [↑](#endnote-ref-3)
4. Приказ Минтруда России, Минздрава России от 31 декабря 2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62278), действует до 1 апреля 2027 г.; приказ Минздрава России от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62277) с изменениями, внесенными приказом Минздрава России от 1 февраля 2022 г. № 44н (зарегистрирован Минюстом России 9 февраля 2022 г., регистрационный № 67206), действует до 1 апреля 2027 г. [↑](#endnote-ref-4)
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», действует до 1 сентября 2026 г. [↑](#endnote-ref-5)
6. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-6)
7. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-7)